**ZAŁĄCZNIK 4. / PRÍLOHA Č. 4. Plan komunikacji projektu FMP / Komunikačný plán projektu FMP**

**Plan komunikacji projektu FMP / Komunikačný plán projektu FMP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Plan komunikacji projektu FMP / Komunikačný plán projektu FMP**  Przed rozpoczęciem wypełniania planu komunikacji projektu koniecznie zapoznaj się z: / pred vypĺňaním komunikačného plánu projektu máte povinnosť sa oboznámiť s:   1. Podręcznikiem beneficjenta / Príručkou programu 2. Poradnikiem beneficjenta w zakresie komunikacji / Sprievodcom komunikáciou 3. Instrukcją wypełniania wniosku aplikacyjnego / Inštrukciou k vypĺňaniu žiadosti o príspevok   **Nazwa projektu: Názov projektu:** | | | |
| **Zaplanowane wydarzenia, cel komunikacyjny, działania i narzędzia komunikacyjne, docelowa wartość liczbowa / Naplánované podujatia, komunikačný cieľ, komunikačné aktivity a nástroje, cieľová číselná hodnota**  Jako minimum: / Ako minimum:  **1. Zaplanuj wydarzenie informacyjne dotyczące realizowanego projektu FMP (strategicznego) oraz zaangażuj w nie KE i Instytucję Zarządzającą oraz Instytucję Krajową** (zgodnie z Art. 36 ust. 4 lit. e) rozp. Interreg). To wydarzenie zaplanuj i opisz w jednym z pól „Cel komunikacyjny na początku realizacji projektu”, „Cel komunikacyjny na zakończenie projektu” lub „Dodatkowy cel komunikacyjny”. **/**  **1. Naplánujte informačné podujatie týkajúce sa realizovaného projektu FMP (strategického) a zapojte do neho EK, riadiaci orgán a národný orgán** ( podľa čl. 36, ods. 4 bod e nariadenia Interreg). Naplánujte toto podujatie a opíšte ho v jednom z polí „Komunikačný cieľ na začiatku realizácie projektu“, „Komunikačný cieľ na záver projektu“, alebo „Dodatočný komunikačný cieľ“.  **2. Ponadto, wypełnij pola dwukrotnie / Okrem toho musíte dvakrát vyplniť nižšie uvedené polia:**   1. oddzielnie dla celu komunikacyjnego projektu, który postawisz sobie na początku realizacji projektu, / osobitne pre komunikačný cieľ projektu, ktorý si stanovíte na začiatku realizácie projektu 2. oddzielnie dla celu komunikacyjnego na zakończenie projektu. / osobitne pre komunikačný cieľ na záver projektu.   **Opcjonalnie możesz podać dodatkowe cele komunikacyjne dla ważnych, zakończonych etapów projektu. / Voliteľne môžete uviesť dodatočné komunikačné ciele dôležitých ukončených etáp projektu.**  **Dla każdego dodatkowego celu komunikacyjnego analogicznie wypełnij poniższą tabelkę. / Vyplňte analogicky pre každý dodatočný komunikačný cieľ nižšie uvedenú tabuľku.**  **Przykłady celów komunikacyjnych, grup docelowych, działań i narzędzi komunikacyjnych znajdziesz w Poradniku beneficjenta w zakresie komunikacji. / Príklady komunikačných cieľov, cieľových skupín, komunikačných aktivít a nástrojov nájdete v Sprievodcovi komunikáciou.** | | | |
| **Cel komunikacyjny na początku realizacji projektu / Komunikačný cieľ na začiatku realizácie projektu maks. 300 znaków / max. 300 znakov**  Napisz, o czym chcesz informować i w jakim celu? Napíšte, o čom chcete informovať a aký je toho účel? Co w projekcie chcesz wypromować – jakie działania, jaki produkt lub usługę? Čo chcete v projekte propagovať – aké aktivity, aký produkt alebo službu?  **Co w projekcie chcesz wypromować – jakie działania, jaki produkt lub usługę** | | | |
| **Lp. / Por. č.** | **Grupa docelowa**  **maks. 500 znaków**  Określ, kto ma być odbiorcą Twoich działań komunikacyjnych.  **Cieľová skupina**  **max. 500 znakov**  Určite, kto má byť príjemcom vašich komunikačných aktivít. | **Działanie komunikacyjne**  **maks. 1000 znaków**  Wskaż planowane działania komunikacyjne, które pomogą Ci osiągnąć cel komunikacyjny i trafić do wskazanej grupy docelowej,  w tym przede wszystkim uwzględnij obowiązkowe działania, które są zapisane w Podręczniku programu.  Działania komunikacyjne muszą być zgodne z ogólnymi celami i tematyką projektu.  **Komunikačná aktivita**  **max. 1000 znakov**  Uveďte plánované komunikačné aktivity, ktoré prispejú k dosiahnutiu komunikačného cieľa a umožnia osloviť uvedenú cieľovú skupinu, zohľadnite predovšetkým povinné aktivity uvedené v Príručke programu.  Komunikačné aktivity musia byť zosúladené s hlavnými cieľmi a tematikou projektu. | **Narzędzie komunikacyjne i docelowa wartość liczbowa (szt./osób)**  **maks. 1000 znaków**  Dla każdego wskazanego działania komunikacyjnego określ narzędzie, które wykorzystasz do jego przeprowadzenia oraz podaj docelową wartość liczbową: sztuk/osób.  **Komunikačný nástroj a cieľová číselná hodnota (ks/os.) max. 1000 znakov**  Určite pri každej uvedenej komunikačnej aktivite komunikačný nástroj, ktorý použijete na jej realizáciu a uveďte cieľovú číselnú hodnotu: kusov/osôb. |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **Cel komunikacyjny na zakończenie projektu / Komunikačný cieľ na záver projektu maks. 300 znaków / max. 300 znakov**  Napisz, o czym chcesz informować i w jakim celu? / Napíšte, o čom chcete informovať a aký je toho účel? Co w projekcie chcesz wypromować – jakie działania, jaki produkt lub usługę? / Čo chcete v projekte propagovať – aké aktivity, aký produkt alebo službu? | | | |
| **Lp. / Por. č.** | **Grupa docelowa**  **maks. 500 znaków**  Określ, kto ma być odbiorcą Twoich działań komunikacyjnych.  **Cieľová skupina**  **max. 500 znakov**  Určite, kto má byť príjemcom vašich komunikačných aktivít. | **Działanie komunikacyjne**  **maks. 1000 znaków**  Wskaż planowane działania komunikacyjne, które pomogą Ci osiągnąć cel komunikacyjny i trafić do wskazanej grupy docelowej, w tym przede wszystkim uwzględnij obowiązkowe działania, które są zapisane w Podręczniku beneficjenta.  Działania komunikacyjne muszą być zgodne z ogólnymi celami i tematyką projektu.  **Komunikačná aktivita**  **max. 1000 znakov**  Uveďte plánované komunikačné aktivity, ktoré prispejú k dosiahnutiu komunikačného cieľa a umožnia osloviť uvedenú cieľovú skupinu, zohľadnite predovšetkým povinné aktivity uvedené v Príručke programu.  Komunikačné aktivity musia byť zosúladené s hlavnými cieľmi a tematikou projektu. | **Narzędzie komunikacyjne i docelowa wartość liczbowa (szt./osób)**  **maks. 1000 znaków**  Dla każdego wskazanego działania komunikacyjnego określ narzędzie, które wykorzystasz do jego przeprowadzenia oraz podaj docelową wartość liczbową: sztuk/osób  **Komunikačný nástroj a cieľová číselná hodnota (ks/os.)**  **max. 1000 znakov**  Určite pri každej uvedenej komunikačnej aktivite komunikačný nástroj, ktorý použijete na jej realizáciu a uveďte cieľovú číselnú hodnotu: kusov/osôb. |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

....................................... .......................................

(miejscowość i data) Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych

do reprezentowania wnioskodawcę

(miesto a dátum) Podpis osoby/osôb oprávnenej/oprávnených

zastupovať hlavného partner