

ZAŁĄCZNIK 1. SŁOWNIK ONLINE

beneficjent projektu FMP – podmiot wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu FMP, podpisujący umowę o dofinansowanie projektu i odpowiadający za jego finansową i rzeczową realizację. W programie projekty FMP realizowane są przez:

- Stowarzyszenie Euroregion Karpacki Polska,
- Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej „TATRY”,
- Stowarzyszenie „Region Beskidy”,
- Wyższą Jednostkę Terytorialną w Preszowie,
- Wyższą Jednostkę Terytorialną w Żylinie.

beneficjent/partner wiodący małego projektu – podmiot wskazany we wniosku o dofinansowanie podpisujący umowę o dofinansowanie projektu i odpowiadający za finansową i rzeczową realizację projektu

cel główny projektu – w rozumieniu programu – główne zamierzenie, które zostanie osiągnięte w wyniku realizacji projektu oraz przyznanego dofinansowania. Musi być spójne z wybranym celem szczegółowym/działaniem w danym priorytecie programu

cele szczegółowe projektu – w rozumieniu programu – zamierzenia, które zostaną osiągnięte w ramach poszczególnych **zadań zaplanowanych w projekcie**. **Cele szczegółowe muszą być spójne z celem głównym**

CST2021 – centralny system teleinformatyczny, za którego budowę i funkcjonowanie odpowiada polski minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Zapewnia obsługę:

- naborów i oceny wniosków o dofinansowanie,
- projektów od momentu wyboru projektu do dofinansowania, w tym rozliczanie projektu,
- kontroli projektów,
- procesów związanych z certyfikacją wydatków do Komisji Europejskiej.

częściowy wniosek o płatność – indywidualny wniosek o płatność, który partner wiodący i każdy partner projektu składa do kontrolera na zasadach określonych w podręczniku programu

dofinansowanie – unijny wkład w wydatki kwalifikowalne projektu przyznany umową

dokumenty programowe – dokumenty zatwierdzone przez instytucję zarządzającą lub komitet monitorujący, które są stosowane w ramach wdrażania programu

działania w projekcie – w rozumieniu programu Interreg Polska – Słowacja – rzeczowo opisane działania w ramach zaplanowanych zadań w projekcie

efekt – najszersza kategoria, która zawiera wszystkie rzeczy, które powstały w wyniku realizacji projektu. Produkt + rezultat + oddziaływanie

ekspert zewnętrzny – ekspert oceniający projekty na podstawie umowy zawartej z WS

Fundusz Małych Projektów (FMP) – środki przeznaczone w programie na realizację małych projektów zgodnie z art. 25 rozporządzenia Interreg

GBER – rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)

generator wniosków i rozliczeń (dotyczy FMP) – narzędzie informatyczne stworzone na potrzeby składania wniosków o dofinansowanie i rozliczania małych projektów w programie

instytucja krajowa – Ministerstwo Inwestycji, Rozwoju Regionalnego i Informatyzacji Republiki Słowackiej. Jest zagranicznym partnerem instytucji zarządzającej, który wspiera ją w koordynowaniu działań związanych z programem w Republice Słowackiej oraz odpowiada za przekazywanie płatności z budżetu narodowego słowackim partnerom

instytucja zarządzająca – minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Odpowiada za zarządzanie programem z myślą o osiągnięciu celów programu

komitet ds. małych projektów – polsko-słowacki podmiot powołany na potrzeby wyboru i monitorowania realizacji małych projektów

komitet monitorujący – niezależny organ powołany przez państwa uczestniczące w programie (Rzeczpospolita Polska i Republika Słowacka) w porozumieniu z instytucją zarządzającą w celu monitorowania wdrażania programu

kontroler – podmiot lub osoba odpowiedzialna za kontrolę na terytorium państwa uczestniczącego w programie

korekta finansowa – anulowanie całości lub części dofinansowania na rzecz projektu lub programu wskutek nieprawidłowości lub poważnych uchybień

kwota ryczałtowa – w rozumieniu programu – stała kwota za wykonanie w projekcie zadania pn. Przygotowanie projektu. Kwota ryczałtowa stanowi jedną z uproszczonych metod rozliczania wydatków

logika interwencji projektu – opis celów (cel główny i cele szczegółowe projektu) i planowanych działań wraz z ich logicznym połączeniem z produktami i rezultatami projektu. Dostarcza informacji o racjonalności zaplanowanych celów, działań i rezultatów projektu oraz o tym, jaki wkład wnosi projekt w osiągnięcie celów i rezultatów programu

mały projekt – jest to wyodrębnione przedsięwzięcie realizowane w ramach projektu FMP przez co najmniej dwa podmioty – minimum po jednym z każdej strony granicy za wyjątkiem Europejskiego Ugrupowania Współpracy Terytorialnej, które może ubiegać się o dofinansowanie jako tzw. jedyny beneficjent. W programie mogą być

realizowane małe projekty tylko z wkładem finansowym beneficjenta lub małe projekty wspólne

mały projekt wspólny – mały projekt charakteryzujący się: wspólnym przygotowaniem, wspólnym personelem, wspólną realizacją i wspólnym finansowaniem. W małych projektach wspólnych obowiązuje zasada partnera wiodącego. Mały projekt wspólny może być realizowany z udziałem finansowym partnera/partnerów z zagranicy lub partnera/partnerów z tej samej strony granicy

mały projekt z wkładem finansowym jednego beneficjenta – mały projekt charakteryzujący się: wspólnym przygotowaniem, wspólnym personelem, wspólną realizacją, ale przy udziale finansowym tylko jednego beneficjenta

nieprawidłowość – każde naruszenie mającego zastosowanie prawa wynikające z działania lub zaniechania partnera wiodącego lub partnera projektu, które ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii Europejskiej poprzez obciążenie go nieuzasadnionym wydatkiem

oddziaływanie projektu – tożsame z wpływem projektu – długofalowy efekt osiągany dzięki rezultatom projektu, po powrocie grupy docelowej projektu do swojego środowiska. Wykracza poza ramy realizacji projektu i ma charakter przypuszczenia, które możemy obserwować

partner projektu – podmiot wskazany we wniosku o dofinansowanie, który uczestniczy w projekcie i jest związany z partnerem wiodącym umową partnerską

partner wiodący – podmiot wskazany we wniosku o dofinansowanie, który podpisuje umowę i odpowiada za finansową i rzeczową realizację projektu

podręcznik beneficjenta CST2021 – instrukcja pracy w CST2021, w którym realizowany projekt jest rozliczany

podręcznik programu – dokument zatwierdzony przez komitet monitorujący programu, w którym są określone zasady przygotowania, realizacji, monitorowania i rozliczania projektu oraz jego trwałości

pomoc de minimis – pomoc regulowana rozporządzeniem de minimis

pomoc publiczna – pomoc regulowana GBER

produkty projektu – w rozumieniu programu – bezpośredni, natychmiastowy, materialny wynik realizacji działań w projekcie. Muszą być bezpośrednio powiązane z celami szczegółowymi programu i projektu oraz wnosić wkład w ich osiągnięcie

program – program Interreg Polska – Słowacja 2021-2027 zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej nr C(2022) 6939 z dnia 26 września 2022 r.

projekt – przedsięwzięcie realizowane na podstawie umowy o dofinansowanie, które zmierza do osiągnięcia założonego we wniosku o dofinansowanie celu oraz wartości docelowych wskaźników produktu i rezultatu

projekt FMP – projekt realizowany przez jednego beneficjenta w programie, polegający na realizacji małych projektów w ramach priorytetu 3. Twórcze i atrakcyjne turystycznie Pogranicze (cel szczegółowy – Wzmacnianie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym oraz innowacjach społecznych) albo priorytetu 4. Współpraca instytucji i mieszkańców Pogranicza (cel szczegółowy – Budowanie wzajemnego zaufania poprzez wspieranie działań ułatwiających kontakty międzyludzkie)

regionalne punkty kontaktowe – punkty zlokalizowane w Urzędach Marszałkowskich w Polsce (dla województw śląskiego, małopolskiego i podkarpackiego) oraz w Wyższych Jednostkach Terytorialnych na Słowacji (dla krajów preszowskiego i żylińskiego). Zadaniem RPK jest wspieranie WS w zakresie działań informacyjno-promocyjnych. RPK prowadzą m.in. doradztwo dla wnioskodawców oraz zajmują się promocją programu

rezultaty projektu – w rozumieniu programu – bezpośredni oraz natychmiastowy efekt zrealizowanego zadania na otoczenie społeczno-ekonomiczne. Rezultaty są osiąmane dzięki powstałym produktom w projekcie. Osiągane w okresie jego realizacji lub na zakończenie. Muszą być bezpośrednio powiązane z celem głównym projektu

rozporządzenie de minimis – rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.)

rozporządzenie EFRR – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE. L 231 z 30.06.2021, str. 60, z późn. zm.)

rozporządzenie Interreg – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1059 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg) wspieranego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz instrumentów finansowania zewnętrznego (Dz. Urz. UE. L 231 z 30.06.2021, str. 94)

rozporządzenie ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.)

SL2021 Projekty – aplikacja wspierająca obsługę projektu od momentu wybrania go do dofinansowania, w szczególności w zakresie:

- wprowadzania zmian w realizowanych projektach,

- prowadzenia korespondencji między beneficjentami a pracownikami instytucji,
- przesyłania wniosków o płatność (w tym częściowych wniosków o płatność), ich weryfikacji, w tym zatwierdzania, poprawiania, odrzucania i wycofywania,
- przesyłania danych dotyczących harmonogramów finansowych, ich weryfikacji w tym zatwierdzania, poprawiania i wycofywania,
- przesyłania danych dotyczących zamówień publicznych i kontraktów,
- przesyłania danych dotyczących osób zatrudnionych do realizacji projektów, tzw. bazy personelu,
- przesyłania danych dotyczących projektów grantowych (dotyczy Funduszy Małych Projektów).

stawka ryczałtowa – w rozumieniu programu – stały procent kosztów kwalifikowalnych będących podstawą rozliczenia danej kategorii kosztów. Stawka ryczałtowa stanowi jedną z uproszczonych metod rozliczania wydatków

środki na zarządzanie projektem FMP – środki przeznaczone na pokrycie kosztów administrowania, promocji i działań informacyjnych projektu FMP. Zarządzanie projektem FMP rozliczane jest stawką ryczałtową albo kosztami rzeczywistymi w oparciu o dokumenty dowodowe, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu

trwałość projektu – w rozumieniu programu dostępność jego produktów i rezultatów w okresie 5 lat od płatności końcowej na rzecz partnera wiodącego w projekcie. Obowiązek zachowania trwałości produktów i rezultatów odnosi się do wszystkich projektów dofinansowanych ze środków programu. Projekty obejmujące inwestycje w infrastrukturę i inwestycje produkcyjne mają spełnić wymogi trwałości zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego

umowa o dofinansowanie – umowa lub porozumienie zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania w ramach programu

umowa partnerska – umowa, która określa wzajemne prawa i obowiązki partnera wiodącego i partnerów projektu w zakresie realizacji projektu

wniosek o dofinansowanie – zatwierdzony przez komitet monitorujący wniosek o dofinansowanie realizacji projektu. Dane z wniosku o dofinansowanie, wraz ze wszystkimi załącznikami niezbędnymi do prowadzenia weryfikacji prawidłowości realizacji projektu, są dostępne i aktualizowane w CST2021

wniosek o płatność – wniosek o płatność, który partner wiodący składa do wspólnego sekretariatu na zasadach określonych w podręczniku programu oraz umowie

WOD2021 – aplikacja wspierająca wybór projektów do dofinansowania. Umożliwia instytucjom programowym przygotowanie wzoru wniosku o dofinansowanie, ogłoszenie naboru, a wnioskodawcom przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie

wskaźniki produktu – mierniki, określające w jaki sposób stwierdzany będzie fakt osiągnięcia produktu

wskaźniki rezultatu – mierniki, określające w jaki sposób stwierdzany będzie fakt osiągnięcia rezultatu

wspólny sekretariat – organ powołany przez instytucję zarządzającą w porozumieniu z instytucją krajową w celu wspierania instytucji zarządzającej i komitetu monitorującego w wykonywaniu ich funkcji

wydatek kwalifikowalny – wydatek lub koszt prawidłowo poniesiony przez partnera wiodącego lub partnera projektu w związku z realizacją projektu, tj. zgodnie z umową, przepisami prawa unijnego i prawa krajowego oraz podręcznikiem programu

wydatek niekwalifikowalny – każdy wydatek lub koszt, który nie może być uznany za wydatek kwalifikowalny

zadanie – w rozumieniu programu – grupa działań zaplanowanych do realizacji w ramach projektu, która ma na celu osiągnięcie produktu/produktów projektu oraz celu szczegółowego projektu, do którego się odnosi

zespół ekspertów w projektach FMP – zespół osób posiadających wiedzę ekspercką w danej dziedzinie, dokonujący oceny jakości wniosków o dofinansowanie małych projektów, które przeszły pozytywnie etap oceny formalnej w danym naborze. Skład zespołu ekspertów zatwierdzany jest przez komitet ds. małych projektów

źródła finansowania – w rozumieniu programu – zestawienie środków, z których projekt jest finansowany.